

1.5

Predazzo, 19 gennaio 2021

*Piano sicurezza e linee operative Marcialonga YOUNG 30– 31/01/2021*

Il sottoscritto Angelo CORRADINI, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Marcialonga, con sede nel Comune di Predazzo, loc. Stalimen n. 4, comunico che per la Marcialonga YOUNG in programma il 30 e 31/01/2021, grazie al costante confronto con autorità locali e alla fitta rete di contatti che la nostra organizzazione mantiene giornalmente con Federazione e CONI, sono stati elaborati gli allegati piani sicurezza e aggiornato linee operative di gara tenuto conto delle disposizioni normative e dell'analisi del comitato tecnico Marcialonga, basato sullo studio di fattibilità conseguente a rischio biologico ed integrazione covid, sulle linee guida delle federazioni sportive, sull'esperienza delle precedenti edizioni, sullo studio dei possibili momenti critici in termini di assembramento che possono presentarsi durante tutto il periodo dell'evento e sul buonsenso.

Il comitato Marcialonga, è fortemente convinto che seguendo questo piano della sicurezza e queste linee la manifestazione possa svolgersi in sicurezza e che questo possa essere un segnale positivo per il territorio e soprattutto un'esperienza fondamentale in vista dei prossimi eventi. È stata completamente rivista tutta l'organizzazione e la modalità di svolgimento della manifestazione prevedendo accessi regolati all'ufficio gare, le modalità di accesso alla zona di partenza prevista all'interno dello stadio del fondo di Lago di Tesero, l'arrivo a Cavalese in zona sicura, facilmente controllabile per gestire al meglio l'accesso di spettatori e infine la rimozione di tutti i servizi non essenziali in zona arrivo per promuovere un deflusso costante per garantire al meglio l'assenza di assembramenti e di motivi d'aggregazione. Di seguito trovate nel dettaglio tutte le specifiche complete.

Rimanendo a disposizione per qualsiasi eventualità si porgono cordiali saluti.

MARCIALONGA Soc. Coop.

Il Presidente

Angelo Corradini



## PIANO SICUREZZA MARCIALONGA YOUNG – 30 e 31/01/2021

Al fine di assicurare che la manifestazione si svolga con il più alto grado di sicurezza per tutte le persone coinvolte vengono rimarcate le regole di base che tutti (atleti, volontari ed operatori) devono seguire durante tutto il periodo della manifestazione:

- Non aver avuto contatti negli ultimi 14 gg. con persone positive al virus COVID-19;
- Non presentare sintomi influenzali;
- Non avere la temperatura corporea > di 37,5°C;
- Non provenire da zone a rischio;
- Mantenere la distanza di 1,5m tra una persona e l'altra;
- Evitare assembramenti e seguire i percorsi indicati;
- Indossare sempre ed in modo corretto la mascherina (escluso durante la pratica sportiva);
- Lavarsi le mani con frequenza utilizzando le stazioni igienizzanti.

L'organizzazione provvederà ad accreditare tutti i partecipanti all'evento (atleti, volontari ed operatori) al fine di raccogliere i dati per poter risalire ad eventuali catene di contagio. Le regole di cui al presente piano verranno comunicate nella maniera più ampia possibile attraverso sito internet, invio mail e consegna documento al ritiro dell'accredito/pettorale.

### 1. COMITATO ANTI COVID:

E' stato strutturato un comitato anti-covid composto da:

- REFERENTE COVID: Dott. Nardelli Luca;
- COVID MANAGER: Kostner Alberto (sindaco Moena), Bosin Maria (sindaco Predazzo) e Finato Sergio (sindaco Cavalese);
- MEDICO RESPONSABILE per la manifestazione Dottor Donato Vinante;
- RESPONSABILE per l'organizzazione Stoffie Davide (attestato di partecipazione al corso su rischio biologico e integrazione covid).

Il Comitato adempie all'obbligo di tutela alla salute e sicurezza mediante l'applicazione, l'adozione e il mantenimento delle prescrizioni e delle misure contenute nel presente protocollo in ossequio al disposto dell'art. 29 bis della Legge di Conversione (Legge n. 40 del 5 Giugno 2020) del D.L. 23/20.

Tutte le situazioni inerenti alla tematica Covid saranno gestite dal comitato anti-covid secondo quanto disposto dalla Legge Sanitaria Nazionale attuale.

### 2. COMUNICAZIONE AI PARTECIPANTI:

Con comunicazioni costanti, via mail o con altre modalità ogni partecipante riceverà tutte le informazioni riguardanti la gara con chiara e specifica indicazione delle regole che andranno seguite durante tutto il periodo della manifestazione.

### 3. ARRIVO IN ITALIA DALL'ESTERO:

Viene raccomandato a tutti i partecipanti provenienti dall'estero di compilare il questionario sul sito [https://infocovid.viaggiare Sicuri.it/index\\_en.html](https://infocovid.viaggiare Sicuri.it/index_en.html) per ottenere le informazioni riguardanti l'ingresso in Italia basate sulla normativa italiana attualmente in vigore.

### 4. LOCATION DELL'EVENTO:

La location dell'evento viene suddivisa in tre zone

- ZONA 1: ufficio gare;
- ZONA 2: area di partenza e di arrivo
- ZONA 3: area di arrivo (domenica 31/01/2021)

### 5. ZONA 1 - UFFICIO GARE: viene confermato l'ufficio gare all'interno della struttura dello stadio del fondo di Lago di Tesero, prevedendo l'utilizzo della sala al piano terra per la distribuzione dei pettorali. Negli spazi adibiti sarà costante il ricambio d'aria.

L'accesso all'ufficio gare sarà regolato dal personale dell'organizzazione.

### 6. ZONA 2 - AREA DI PARTENZA SABATO E DOMENICA:

Viene confermata la partenza all'interno dello stadio del fondo di Lago di Tesero.

Lo stadio in questione è recintato e prevede la possibilità di accesso alle corsie di partenza da parte degli atleti (secondo le modalità descritte nelle linee operative di gara) dal retro delle cabine di commento lato est.

La zona sarà accessibile dall'esterno solamente al personale autorizzato. I varchi d'accesso saranno presidiati da personale dell'organizzazione in modo impedire l'eventuale accesso di personale non autorizzato.

Per limitare al massimo l'accesso di persone esterne non è previsto l'utilizzo della tribuna presente allo stadio da parte del pubblico che verrà quindi chiusa.

La logistica della zona è descritta nella mappa di partenza (allegato A2).

### 7. ZONA 2 - AREA DI ARRIVO SABATO:

Per le gare del sabato viene confermato l'arrivo all'interno dello stadio del fondo di Lago di Tesero.

La zona sarà accessibile dall'esterno solamente al personale autorizzato. I varchi d'accesso saranno presidiati da personale dell'organizzazione con competenze di steward in modo impedire l'eventuale accesso di personale non autorizzato.

Per limitare al massimo l'accesso di persone esterne non è previsto l'utilizzo della tribuna presente allo stadio da parte del pubblico che verrà quindi chiusa.

La logistica della zona è descritta nella mappa di arrivo (allegato A2).

### 8. ZONA 2 - AREA DI ARRIVO DOMENICA:

Dopo il confronto con Polizia Municipale, Comune di Cavalese, Comando dei Carabinieri di Cavalese e Polizia Stradale di Predazzo, viene confermato l'arrivo di Viale Mendini a Cavalese. La zona sarà accessibile dall'esterno solamente al personale autorizzato. I varchi d'accesso saranno presidiati da personale dell'organizzazione con competenze di steward in modo impedire l'eventuale accesso di personale non autorizzato.

Per limitare al massimo l'accesso di persone esterne non è previsto l'istallazione della tribuna per il pubblico.

La logistica della zona è descritta nella mappa di arrivo (allegato A4).

#### 9. PERCORSO DI GARA:

Il percorso di gara non è modificato rispetto le passate edizioni, utilizzando per la quasi totalità del percorso la pista ciclopedonale di Fiemme e Fassa.

Il percorso dell'edizione 2021 è segnato nella mappa di percorso (allegato A3).

#### 10. PUNTI SENSIBILI LUNGO IL PERCORSO DI GARA:

Sono stati censiti 5 punti lungo il percorso di gara in prossimità di alcune particolari vie di accesso al percorso, in cui secondo l'esperienza delle passate edizioni potrebbe verificarsi la presenza di spettatori. In prossimità di ognuno di questi punti verrà impiegato personale dell'organizzazione con competenze di steward in modo da gestire l'eventuale presenza di spettatori.

Il personale in questione non avrà compiti legati al controllo delle vie di accesso ma garantirà la corretta gestione del pubblico eventualmente presente con la possibilità di un contatto diretto delle autorità in caso di necessità.

#### 11. PERSONALE IMPIEGATO:

Il personale impiegato durante la manifestazione sarà dotato dei dispositivi di protezione individuali previsti e sarà ben riconoscibile grazie ai giubbetti ad alta visibilità. L'accesso alle zone interdette sarà autorizzato previa presentazione dell'apposito pass rilasciato preventivamente dall'organizzazione.

## LINEE OPERATIVE MARCIALONGA YOUNG 30-31/01/2021

### 1. ISCRIZIONI

- Sarà possibile iscriversi solo on-line attraverso il sito internet marcialonga o fisi;
- Viene fissato il limite massimo di partecipanti stabilito in nr. 120 per categoria;
- La chiusura delle iscrizioni è fissata per venerdì 29/01/2021 ore 12:00.

### 2. UFFICIO GARE

- L'ufficio gare sarà allestito al piano terra dello stadio del fondo di Lago di Tesero (25 mt2);
- I posti disponibili rispettando i 4mt2 a persona sono 6;
- L'orario di apertura è il seguente:  
sabato 30/01            13:00 – 14:00  
domenica 31/01        07:30 – 08:30

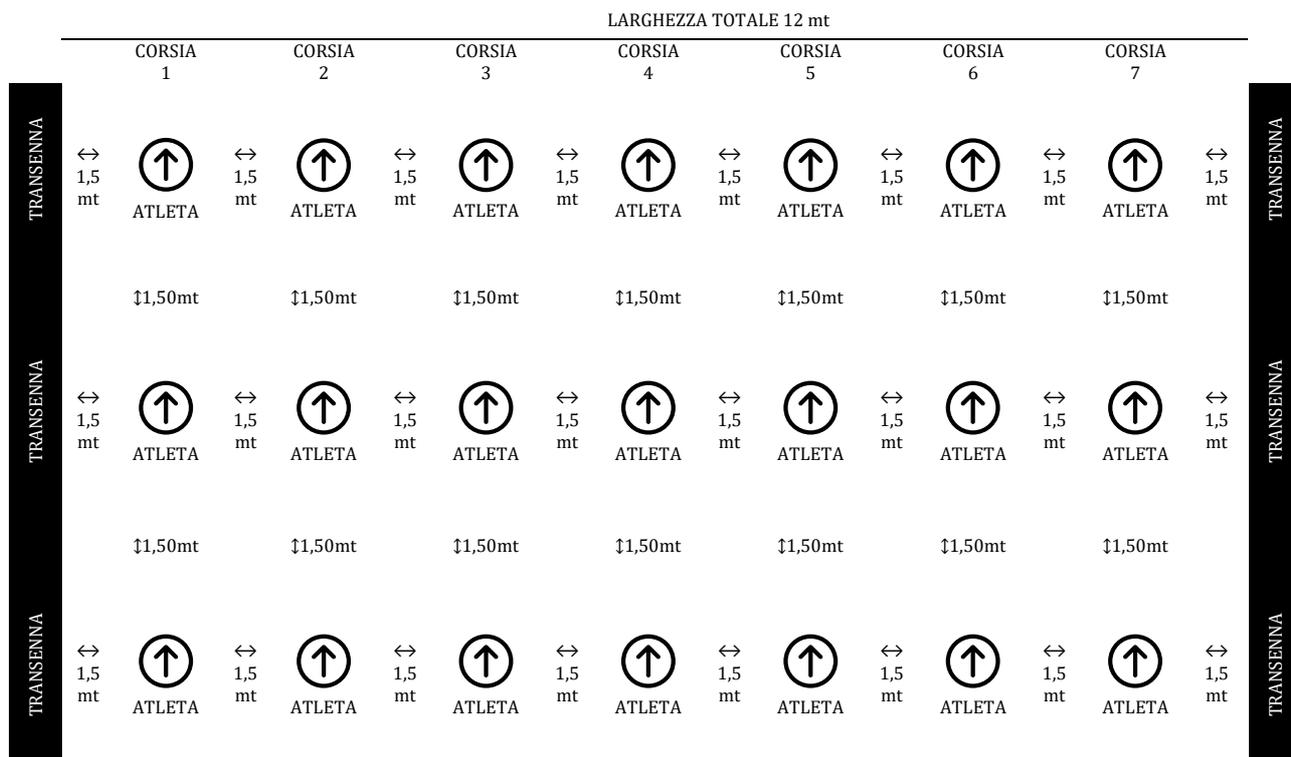
### 3. ACCESSO ALL'UFFICIO GARE – ZONA 1

- Sarà organizzato mediante delimitazione di entrata/uscita, frecce direzionali e di stazionamento per garantire il mantenimento delle distanze interpersonali;
- L'accesso sarà autorizzato ad un solo dirigente per società e solo con mascherina indossata;
- L'accesso sarà autorizzato ai dirigenti solo dopo la misurazione della temperatura corporea eseguita mediante termoscanner;
- L'accesso sarà autorizzato agli iscritti solo dopo la consegna dell'autocertificazione COVID;
- Il numero massimo di dirigenti ammesso contemporaneamente all'interno dell'ufficio gare è stabilito nel numero di 2 con eventuale corsia d'attesa esterna;
- Eventuali accompagnatori non sono autorizzati ad entrare all'interno dell'ufficio gare;
- Eventuali operatori, volontari ecc. che debbano entrare all'interno dell'ufficio gare, dovranno rispettare le stesse regole riservate agli iscritti;

### 4. ZONA DISTRIBUZIONE ALL'INTERNO DELL'UFFICIO GARE – ZONA 1

- All'interno dell'ufficio gare sarà consegnata per ogni atleta iscritto la sola busta tecnica contenente pettorale, chip usa e getta ed il pacco gara;
- La consegna dei pettorali prevede che per ogni atleta venga consegnata l'autocertificazione COVID (allegato A1);
- Per ogni squadra che ne farà richiesta, potranno essere consegnati due pettorali ad utilizzo di due dirigenti per l'ingresso in pista previa consegna dell'autocertificazione COVID (allegato A1);
- L'area sarà organizzata con struttura in plexiglass per separare i dirigenti dagli operatori;
- Ogni area avrà delle corsie di accesso, di attesa e di deflusso segnalate a terra;

- All'interno dell'ufficio gare non sono presenti WC, mentre saranno disponibili all'interno dei locali pubblici adiacenti;
  - Sarà garantito un costante il ricambio d'aria.
  - All'interno dell'ufficio gare non saranno presenti espositori o zone expo;
  - Prevista stazione con gel igienizzante.
5. USCITA DALLA ZONA DI DISTRIBUZIONE – ZONA 1
- Il deflusso dopo il ritiro del materiale verso l'uscita avverrà attraverso un percorso obbligatorio diverso dalla via d'accesso segnalato con cartellonistica sia verticale che orizzontale;
  - Prevista stazione con gel igienizzante.
6. ZONA EXPO
- Rimosso.
7. ACCESSO ALLE CORSIE DI PARTENZA – ZONA 2
- L'area di partenza sarà transennata per evitare l'ingresso di personale non autorizzato;
  - L'accesso alle corsie di partenza è autorizzato dopo la punzonatura effettuata al varco d'ingresso;
  - La punzonatura prevede che gli atleti entrino solo durante l'orario previsto per la loro onda di partenza;
  - La punzonatura prevede che agli atleti venga misurata la temperatura corporea mediante termoscanner;
  - La punzonatura prevede che gli atleti indossino correttamente mascherina;
  - La punzonatura prevede che gli atleti indossino correttamente il pettorale;
  - Non sono ammessi alle corsie accompagnatori;
  - L'ingresso all'interno delle griglie agli atleti è autorizzato solamente durante il lasso di tempo stabilito per la propria categoria di partenza
  - Prevista stazione con gel igienizzante;
  - All'esterno delle corsie saranno posizionati dei bagni chimici e sanificati regolarmente da personale addetto;
  - La logistica della zona è descritta nella mappa di partenza (allegato A2).
8. CORSIE DI PARTENZA – ZONA 2
- Le corsie di partenza (binari) saranno distanti tra loro e dalle transenne almeno 1,5mt e non saranno accessibili dall'esterno;
  - La distanza da mantenere in corsia dall'atleta precedente e da quello successivo (1,5mt) è garantita dagli sci che dovranno essere indossati dai partecipanti;
  - La partenza avverrà in maniera mass start;



- La posizione all'interno delle corsie verrà stabilita in base all'ingresso nella zona corsie e non seguirà la numerazione del pettorale;
- Dopo il varco d'ingresso sarà possibile consegnare la sacca degli indumenti;
- Un minuto prima della partenza gli atleti possono togliere la mascherina per riporla in una tasca o eventualmente gettarla all'interno dei raccoglitori appositamente posizionati a bordo corsia;
- Prevista stazione con gel igienizzante.

#### 9. PUBBLICO IN ZONA PARTENZA – ZONA 2

- Grazie all'accesso autorizzato alla zona di partenza dei soli atleti e alla recinzione del campo sportivo sarà possibile garantire l'assenza di pubblico in zona partenza.

#### 10. ACCESSO AL CAMPO DI GARA

- All'interno del campo di gara sono ammessi:  
atleti iscritti, 2 dirigenti per società (con pettorale), giudici, cronometristi, membri dello staff e personale di soccorso;
- L'accesso di tecnici ed atleti deve avvenire con pettorale indossato e visibile;
- Tutto il personale all'interno del campo di gara è tenuto ad indossare sempre la mascherina;
- Sarà presente un unico ingresso dove sarà misurata la temperatura.

#### 11. PERCORSO

- Il percorso della manifestazione non è modificato rispetto alle edizioni precedenti;
- Non verranno organizzati punti di spettacolo lungo il percorso;

- Sono stati censiti 5 punti lungo il percorso di gara in prossimità di alcune vie di accesso al percorso, in cui secondo l'esperienza delle passate edizioni potrebbe verificarsi presenza di spettatori. In prossimità di ognuno di questi punti verrà impiegato personale dell'organizzazione con competenze di steward in modo da fornire un controllo sugli spettatori.  
Il personale in questione non avrà compiti legati al controllo delle vie di accesso ma del pubblico con un contatto diretto delle autorità in caso di necessità.
- Ogni accesso al percorso di gara verrà presidiato da volontari dell'organizzazione che avranno il compito di controllare l'intersezione delle vie d'accesso garantendo la sicurezza del percorso e che faranno riferimento al proprio steward designato nel caso dovessero verificarsi necessità legate al pubblico.
- A tutti i concorrenti verrà consegnato il "decalogo del Marcialonghista" con le indicazioni da seguire prima dopo e durante la competizione per far sì che la manifestazione di svolga nel corretto rispetto delle norme e del regolamento.

## 12. RISTORI

- Rimossi.

## 13. AREA DI ARRIVO – ZONA 3

- L'area di arrivo sarà interdetta a pubblico ed accompagnatori;
- Dopo la linea di arrivo verrà consegnata a mano ad ogni concorrente una mascherina che andrà indossata immediatamente e mantenuta almeno fino al varco d'uscita dell'aera;
- Dopo la linea d'arrivo avverrà uno smistamento immediato nelle corsie di deflusso;
- La logistica della zona è descritta nella mappa di arrivo (allegato A4).

## 14. CORSIE DI DEFLUSSO – ZONA 3

- Le corsie di deflusso saranno distanti tra loro e dalle transenne almeno 1,5mt e non saranno accessibili dall'esterno;
- La posizione all'interno delle corsie verrà stabilita in base all'arrivo e seguirà l'ordine d'arrivo;
- Verrà incentivato il deflusso costante nelle aree esterne la zona d'arrivo attraverso il varco d'uscita;
- All'esterno delle corsie saranno posizionati dei bagni chimici e sanificati regolarmente da personale addetto;
- Prevista stazione con gel igienizzante.

## 15. RISTORO FINALE

- Rimosso.

## 16. PASTA PARTY

- Rimosso;

## 17. SERVIZIO DOCCIE/SPOGLIATOIO

- Rimosso.

**18. SERVIZIO MASSAGGI**

- Rimosso.

**19. PREMIAZIONE**

- Rimosso.

## OPERATORI E VOLONTARI

Operatori e volontari che siano impiegati durante la manifestazione, pur ricevendo specifiche direttive di attenzione riguardo la distanza interpersonale da mantenere in ogni evenienza, avranno a disposizione i DPI necessari che andranno indossati costantemente durante il periodo d'impiego.

In base all'impiego svolto sono individuate tre categorie:

- VERDE

Per tutti gli operatori per cui non è previsto ed è improbabile un contatto diretto con i concorrenti e che possano rispettare 1,5 mt di distanza interpersonale.

ESEMPIO: personale sugli accessi, operatori TV, fotografi, addetti generici lungo il percorso, ecc.

DISPOSITIVI CONSEGNATI: pettorina di riconoscimento e mascherina.

- GIALLA

Per tutti gli operatori per cui non è previsto ma è possibile un contatto diretto con i concorrenti e che non sempre possano rispettare 1,5 mt di distanza interpersonale:

ESEMPIO: personale all'ufficio gare, apripista, addetti alla punzonatura, addetti alla partenza, speaker, addetti premiazione, addetti al ritiro e consegna sacche, ecc.

DISPOSITIVI CONSEGNATI: pettorina di riconoscimento, mascherina e guanti.

- ROSSA

Per tutti gli operatori per cui è previsto un contatto diretto con i concorrenti e che non sempre possano rispettare 1,5 mt di distanza interpersonale:

ESEMPIO: operatori sanitari, addetti ai varchi d'accesso, addetti ai ristoranti, addetti alla consegna delle finisher-bag, ecc.

DISPOSITIVI CONSEGNATI: pettorina di riconoscimento, mascherina, scudo facciale e guanti.

Eventuali riunioni di capisquadra o di giuria saranno effettuate in modalità remoto-online-web-social.

La giuria della gara (3 persone) può riunirsi solamente all'aperto solo in caso di necessità o urgenze inerenti alla gestione tecnica della gara rispettando la distanza interpersonale di 1,5 m e con mascherina DPI.

## ALLEGATO A1

**QUESTIONARIO SULLA SALUTE****DATI PERSONALI**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Nome                    |  |
| Cognome                 |  |
| Data e luogo di nascita | __/__/____   |
| Sesso                   | <input type="checkbox"/> Maschile <input type="checkbox"/> Femminile |
| Nazionalità             |  |

**DOMANDE**

|  | SI                       | NO                       |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Hai avuto qualsiasi sintomo del raffreddore (tosse, naso che cola, mal di gola, difficoltà respiratorie, perdita del gusto o dell'olfatto) negli ultimi 14 giorni? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Hai avuto uno dei seguenti sintomi negli ultimi 14 giorni:<br>- Febbre<br>- Dolore al petto<br>- Mal di testa<br>- Nausea/vomito<br>- Diarrea                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sei stato in contatto con qualcuno con una comprovata infezione da Covid-19?   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sei stato in quarantena negli ultimi 14 giorni?  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sei risultato positivo al test PCR (reazione a catena della polimerasi) negli ultimi 14 giorni?  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

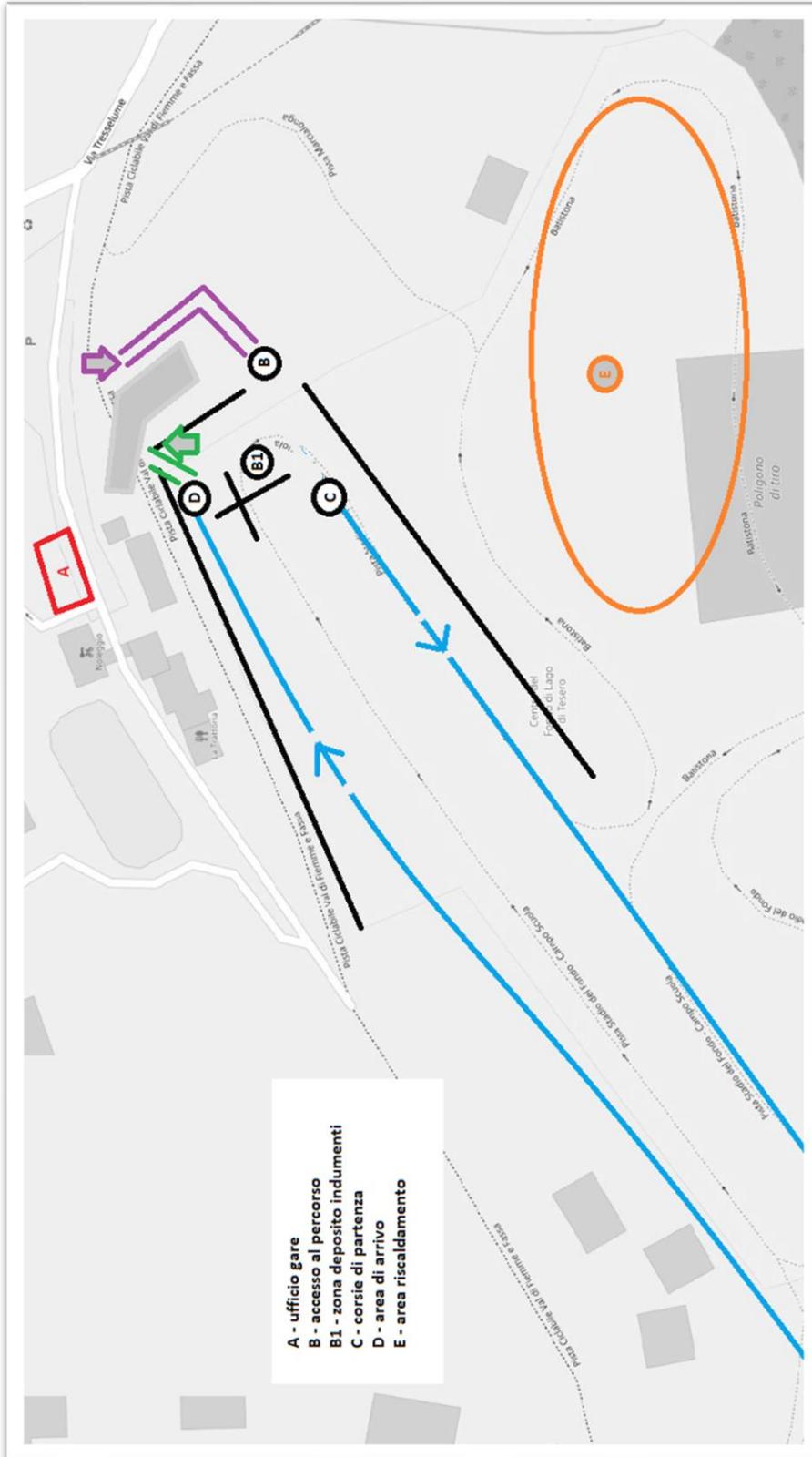
Firma: \_\_\_\_\_

- **Se hai risposto Sì a qualsiasi domanda del questionario, devi presentare un risultato negativo del test PCR Covid-19 eseguito nelle 72 ore precedenti (3 giorni) prima dell'arrivo all'evento.**

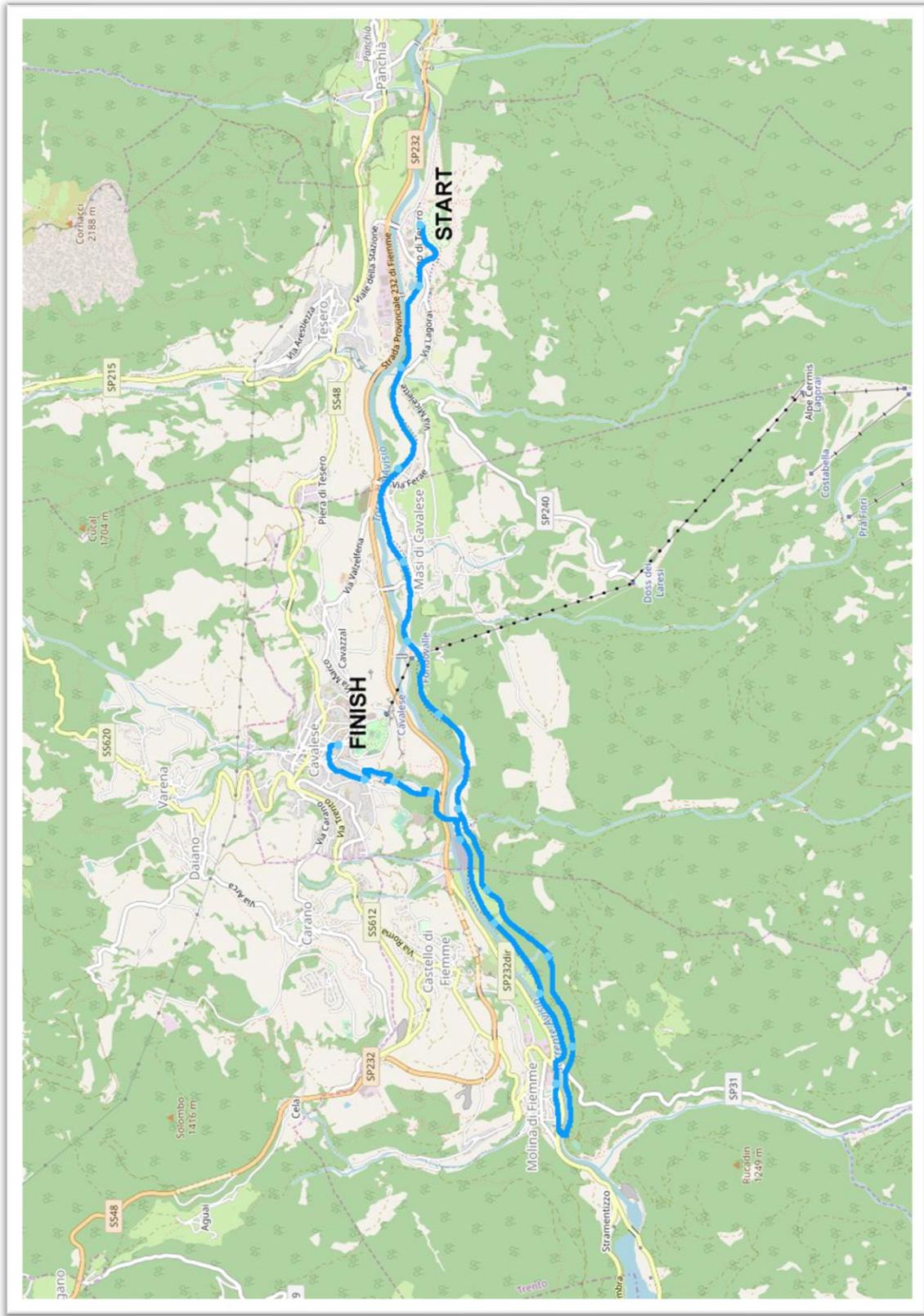
In caso di evidenza di infezione acuta ti verrà fornita una mascherina. Il personale medico è attrezzato e sarà richiesto l'isolamento. Le autorità sanitarie pubbliche locali saranno informate e saranno seguiti i loro protocolli. L'accreditamento non verrà rilasciato fino a quando non sarai stato autorizzato dall'autorità sanitaria pubblica locale. Gli atleti e le persone accreditate devono essere rassicurati sul fatto che dichiarare un viaggio da un'area ad alto rischio non precluderà la partecipazione ma devono aspettarsi di essere monitorati più da vicino.

*Le informazioni personali fornite sono trattate in modo strettamente riservato dal Comitato Organizzatore Locale e/o dalla FIS. Verranno utilizzate solo allo scopo di valutare se al richiedente può essere concesso o può mantenere l'accreditamento alla luce dell'epidemia da COVID-19. I requisiti di salute pubblica locali e globali determineranno la durata della conservazione dei dati.*

## ALLEGATO A2



## ALLEAGTO A3



## ALLEGATO A4

